

## 個人情報開示等申請書

以下のうち、申請される内容にチェックを入れてください。

- 利用目的の通知 開示 内容の訂正 内容の追加 削除  
第三者への提供の拒否 利用の拒否 その他

以下の内容をご記入の上、申請願います。(当社記入欄は空白のまま結構です)

※メールアドレスは、必須項目ではありません。

申請日	年	月	日	ご捺印
ご本人様情報	氏名			
	住所			
	電話			
	メールアドレス			
求めの対象となる開示対象個人情報(内容や項目を具体的に記述願います)				
申請する内容に「内容の訂正」や「内容の追加」が含まれる場合、どのように訂正及び追加をするか、下記に記述してください。				
ご本人様確認 ※当社記入欄				

本申請書が当社に到着してから 3 週間でご本人様へ当社より「個人情報開示等報告書」にて対応の結果を通知させていただきます。

1 ヶ月経過しても「個人情報開示等報告書」がお手元に届かない場合は、お手数ですが、下記の間合わせ窓口までご連絡ください。

株式会社リベスト

TEL : 0422-22-8111 FAX : 0422-21-0512

E-mail : soudan@libest.co.jp

郵送 : 180-0004 東京都武蔵野市吉祥寺本町 1-15-2 ダイアバローレビル 6F

※ 開示要求及び利用目的の通知を行うお客様へ

いたずら等を防ぐため開示要求には、手数料 (1,200 円/1 回) を徴収いたします。予めご了承ください。

お支払い方法は、本申請書送付時に、開示手数料分の切手を同封してください。